

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
Director General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL siendo el siguiente:

| | | | |
|---------------------------------------|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Werner Adalberto Rodriguez Lechuga</u> | CUI: | <u>2337128520601</u> |
| Número de contrato: | <u>DGPCYN-029-4051-2022</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>1074-2023</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>2757518-7</u> |
| Número de Factura: | <u>1116883139</u> | Serie: | <u>93676EFC</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q.9,677.42</u> | Período del Informe: | <u>02/10/2023 al 31/10/2023</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q.29,677.42</u> | Plazo del Contrato: | <u>02/10/2023 al 31/12/2023</u> |

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL.

Objetivos del Contrato: "La Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas durante el Periodo Comprendido:

- a) Apoyé en la elaboración de presupuestos y análisis de documentos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural .
- b) Apoyé en la en la elaboración de documentos y expediente de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural. Apoyé en el seguimiento de los expedientes que tiene plazos o que necesitan recopilación información de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- c) Apoyé en la revisión de los expedientes que ingresan y egresan a la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural
- e) Apoyé en la revisión de los diferentes expedientes que ingresan y egresan a la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- f) Se realizó la elaboración e instalación de los bustos en el MUNAE

Werner Adalberto Rodriguez Lechuga

Firma de Contratista

Lic. Rudy Israel Ortíz Dieguez

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Rudy Israel Ortíz Dieguez
Director General

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

